**RECHERCHE**

**COMMIS AUX PIÈCES**

Si vous êtes une personne travaillante, à l’écoute et ponctuelle, *[nom de votre entreprise]*, située à *[votre ville],* est intéressée par votre candidature ! Nous cherchons le.la candidat(e) idéal(e) pour le poste de commis aux pièces. Venez travailler chez nous, là où la passion et le professionnalisme sont réunis. *[Autres informations pertinentes concernant votre entreprise telles que : années d'existence, nombre d'employés, valeurs, ce qui vous démarque, etc.].*

**Tâches principales**

* Accueillir les clients, recevoir les demandes de pièces et remplir les formulaires de commande
* Commander les pièces au bon fournisseur quand elles ne sont pas disponibles en magasin
* Encaisser les paiements et préparer les factures ou contrats d’achats
* Chercher des pièces par numéro de code dans les catalogues, les microfiches ou sur internet
* *[Ajout de tâches complémentaires, s'il y a lieu]*

**Exigences**

* DEP en conseil et vente de pièces d’équipement motorisé
* Expérience comme commis aux pièces

**Aptitudes**

* Habiletés avec l’informatique
* Travail d’équipe
* Excellent service à la clientèle
* *[Ajout d'aptitudes recherchées supplémentaires, au besoin]*

**Ce que l'on vous offre :**

* Horaire flexible (conciliation travail-famille), quarts de jour/soir, fermé le dimanche, vendredis d’été *[vos conditions offertes]*
* Salaire de **22,15 $/heure** *[peut différer selon l’expérience et la formation]*
* Avantages sociaux *[RVER, assurances, quelques avantages que vous offrez, s’il y a lieu]*
* *[Mention des outils que vous offrez, ou tout autre avantage que vous offrez s’il y a lieu]*

Vous croyez être LA bonne personne ? Envoyez-nous votre cv au *[ajout de votre courriel, adresse si en personne, ou numéro de téléphone].*